龙村镇2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

　　我镇领导班子高度重视政府信息公开工作，将其作为一项重要任务来抓，严格按照中央、省和市关于政府信息公开工作的部署，积极开展政府信息公开工作，提高政府工作透明度，严格按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，主动、及时公开本部门政府信息，确保政府信息公开工作有序开展。

　　一是认真做好政府信息主动公开工作。在单位网页频道和县政府信息公开目录系统上主动发布工作动态、部门文件、政府信息公开工作年度报告、部门预决算和“三公”经费预决算、更新单位机构相关信息等。全年共发布工作动态类信息46篇、部门文件2份、信息公开工作年度报告1篇、预决算2份。

　　二是全年未收到任何书面或其它形式要求公开政府信息的申请，没有不予公开的政府信息。

　　三是认真做好政府信息管理工作。高度重视，加强组织实施，对涉及群众切身利益、需要公开的众多领域的政府信息进行梳理整合，由镇属各部门提供信息，分管领导审核，党政综合办统一发布。

　　四是认真做好平台建设。我镇在五华县人民政府网站及时更新信息，同时利用龙村镇微信公众号、公示栏等方式将镇政府的相关政策进行宣传，按时完成本单位信息补录、双向更新，以及新平台使用问题反馈等工作，大大方便了广大人民群众，真正实现了“群众少跑腿，信息多跑路”的服务型政府。

五是认真做好监督保障工作。我镇进一步完善监督评议机制，对政府信息公开内容、便民程度以及公开的效果、群众的满意度、群众意见建议和投诉处理的落实情况等纳入到年度考核进行综合评定，推动政府信息公开工作深入开展。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 2632 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 17 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 　0  |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.重复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.申请人逾期未按通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
|  | 3.其他 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| （七）总计 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

　　五、存在的主要问题及改进情况

　　我镇在信息公开工作中，进一步强化了组织管理水平，完善了工作制度建设，更好地实现了广大群众对政府信息的需求。同时不能忽视在工作中仍存在的一些问题，主要表现在：**一是**认识程度不高，公开内容时效慢。**二是**信息更新还不够及时，公开质量有待提高。对信息公开的意识有待进一步提高，主动公开政府信息的责任意识还比较薄弱。**三是**政务公开工作力量薄弱，队伍建设还需加强，工作量大，任务重，需要加大人员配置。

　　为进一步做好政府信息公开工作，把政府信息公开工作进一步制度化和规范化，切实发挥政府信息对人民群众生产、生活和经济社会活动的服务作用，我镇将着力从以下几个方面加强工作：

　　(一）认真排查链接，保证可用性。对出现问题的链接，立即在网站后台进行重新审核发布，确保链接可用，对出现的错误链接，更改链接地址，确保链接正确。

　　(二)科学设置栏目，提高实用性。精简网站栏目，对内容重复的栏目进行整合，对过时和不实用的栏目进行删除。

　　(三)及时更新信息，确保时效性。对于动态要闻类信息保证2周更新一次，对于通知公告政策文件类信息保证6个月更新一次，对于人事、规划类信息保证1年内有更新。

　　(四)积极互动回应，突出及时性。及时回复领导信箱的网友留言，认真开展调查征集活动，广泛征求民意，保证群众的参与权。

　　(五)加大政府门户网站人力、物力、财力的投入。进一步完善网站功能，进一步提高我镇信息公开服务质量、良好树立政府公正、公开、透明的形象，更好地服务人民群众，促进社会和谐。

(六)进一步加强政府门户网站管理、维护队伍的建建设。通过多种形式加强对网站管理人员、技术维护人员、信息采编人员综合能力、专业技能等方面的培训，提高管理能力。

　　六、其他需要报告的事项

　　本年度龙村镇无发出收费通知，无收取信息处理费。