

2023年度五华县市场监督管理局部门决算

目 录

第一部分：五华县市场监督管理局概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：五华县市场监督管理局2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：五华县市场监督管理局2023年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：五华县市场监督管理局概况

一、部门主要职责

五华县市场监督管理局的主要职责是：

- （一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。
- （二）负责市场主体统一登记注册和行政许可事项。
- （三）负责组织和指导市场监管和知识产权综合执法工作。
- （四）负责监督管理市场秩序。
- （五）负责推进公平竞争制度。
- （六）负责统一管理标准化工作。
- （七）负责促进知识产权运用。
- （八）负责保护知识产权。
- （九）负责宏观质量管理。
- （十）负责产品质量安全监督管理。
- （十一）负责食品安全监督管理综合协调。
- （十二）负责食品安全监督管理。
- （十三）负责特种设备安全监督管理。
- （十四）负责统一管理计量工作。
- （十五）负责统一管理认证认可与检验检测工作。
- （十六）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。
- （十七）负责药品（零售）、医疗器械经营和使用环节以及化妆品经营的监督管理。
- （十八）完成县委、县政府和市市场监督管理局交办的其他任务。

二、部门机构设置

五华县市场监督管理局有二十四个内设机构，分别是：办公室、综合规划股、政策法规股、计划财务股、执法股、登记注册与行政许可股、协调应急与新闻宣传股、信用风险监管股、价格监督检查和反不正当竞争股、标准化股、网络交易监督管理股、广告监督管理股、知识产权管理股、质量发展股、食品生产安全监督管理股、食品流通安全监督管理股、食品餐饮安全监督管理股、药品化妆品监督管理股、特种设备安全监察股、计量股、科技与信息化股、人事股、机关党办。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：五华县市场监督管理局2023年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,073.32	一、一般公共服务支出	31	1,758.60
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	1.15	八、社会保障和就业支出	38	1,067.41
	9		九、卫生健康支出	39	133.05
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	298.17
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	3,074.47	本年支出合计	57	3,257.23
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	361.38	年末结转和结余	59	178.63
总计	30	3,435.85	总计	60	3,435.85

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,074.47	3,073.32	0.00	0.00	0.00	0.00	1.15
201	一般公共服务支出	1,575.85	1,574.70	0.00	0.00	0.00	0.00	1.15
20114	知识产权事务	11.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	11.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1,564.85	1,563.70	0.00	0.00	0.00	0.00	1.15
2013801	行政运行	1,391.68	1,391.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	15.40	15.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	28.00	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	65.40	65.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	64.07	62.92	0.00	0.00	0.00	0.00	1.15
208	社会保障和就业支出	1,067.41	1,067.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	877.04	877.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	186.78	186.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	130.08	130.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	560.18	560.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	190.36	190.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	190.36	190.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	133.05	133.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	133.05	133.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	107.27	107.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	25.78	25.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	298.17	298.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
22102	住房改革支出	168.20	168.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	168.20	168.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	129.97	129.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	129.97	129.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,257.23	3,154.61	102.62	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,758.60	1,655.98	102.62	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	11.00	0.00	11.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	11.00	0.00	11.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1,747.60	1,655.98	91.62	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1,574.43	1,574.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	15.40	10.00	5.40	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	28.00	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	0.30	0.00	0.30	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	65.40	42.40	23.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	64.07	1.15	62.92	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,067.41	1,067.41	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	877.04	877.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	186.78	186.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	130.08	130.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	560.18	560.18	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	190.36	190.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	190.36	190.36	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	133.05	133.05	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	133.05	133.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	107.27	107.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	25.78	25.78	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	298.17	298.17	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
22102	住房改革支出	168.20	168.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	168.20	168.20	0.00	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	129.97	129.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	129.97	129.97	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,073.32	一、一般公共服务支出	33	1,757.45	1,757.45	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,067.41	1,067.41	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	133.05	133.05	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	298.17	298.17	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,073.32	本年支出合计	59	3,256.08	3,256.08	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	361.38	年末财政拨款结转和结余	60	178.63	178.63	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	361.38		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,434.71	总计	64	3,434.71	3,434.71	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	3,256.08	3,153.46	102.62
201	一般公共服务支出	1,757.45	1,654.83	102.62
20114	知识产权事务	11.00	0.00	11.00
2011409	知识产权宏观管理	11.00	0.00	11.00
20138	市场监督管理事务	1,746.45	1,654.83	91.62
2013801	行政运行	1,574.43	1,574.43	0.00
2013805	市场秩序执法	15.40	10.00	5.40
2013810	质量基础	28.00	28.00	0.00
2013812	药品事务	0.30	0.00	0.30
2013816	食品安全监管	65.40	42.40	23.00
2013899	其他市场监督管理事务	62.92	0.00	62.92
208	社会保障和就业支出	1,067.41	1,067.41	0.00
20805	行政事业单位养老支出	877.04	877.04	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	186.78	186.78	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	130.08	130.08	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	560.18	560.18	0.00
20808	抚恤	190.36	190.36	0.00
2080801	死亡抚恤	190.36	190.36	0.00
210	卫生健康支出	133.05	133.05	0.00
21011	行政事业单位医疗	133.05	133.05	0.00
2101101	行政单位医疗	107.27	107.27	0.00
2101102	事业单位医疗	25.78	25.78	0.00
221	住房保障支出	298.17	298.17	0.00
22102	住房改革支出	168.20	168.20	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2210201	住房公积金	168.20	168.20	0.00
22103	城乡社区住宅	129.97	129.97	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	129.97	129.97	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,109.56	302	商品和服务支出	288.33
30101	基本工资	544.72	30201	办公费	37.21
30102	津贴补贴	468.40	30202	印刷费	18.52
30103	奖金	371.06	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	40.89	30204	手续费	0.21
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	3.21
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	186.24	30206	电费	9.96
30109	职业年金缴费	135.77	30207	邮电费	0.18
30110	职工基本医疗保险缴费	133.05	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	2.63
30112	其他社会保障缴费	10.70	30211	差旅费	0.65
30113	住房公积金	168.20	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	6.01
30199	其他工资福利支出	50.53	30214	租赁费	41.23
303	对个人和家庭的补助	752.72	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	4.62
30302	退休费	560.18	30217	公务接待费	4.90
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.29
30304	抚恤金	138.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	54.37	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	49.19
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	4.41
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	29.32
30309	奖励金	0.01	30229	福利费	31.35

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	17.94
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.18
30399	其他对个人和家庭的补助	0.17	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	26.31
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	2.85
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	2.85
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	2,862.28		公用经费合计	291.18

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：五华县市场监督管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
67.68	0.00	52.68	16.68	36.00	15.00	42.72	0.00	37.82	16.68	21.14	4.90

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：五华县市场监督管理局2023年度 部门决算情况说明

一、2023年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

五华县市场监督管理局2023年度总收入3,435.85万元，其中本年收入3,074.47万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入3,073.32万元，比上年决算数减少246.35万元，下降7.4%。主要变动情况：一是市场执法监管费减少134.60万元，二是商事登记及流通生产领域商品质量抽检经费减少42.00万元，三是食品安全监管经费减少43.00万元，四是办公网络租赁费减少33万元。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入1.15万元，比上年决算数增加1.15万元，增长--（基数为0，不可比）。

（二）年度支出总体情况

五华县市场监督管理局2023年度总支出3,435.85万元，其中本年支出3,257.23万元。具体情况如下：

1. 基本支出3,154.61万元，比上年决算数减少135.07万元，下降4.1%。主要变动情况：一是2022年补发2020年绩效考核奖金127.35万元，二是2022年补发2021年6月至2022年1月住房维修和物业管理补贴26.04万元。

2. 项目支出102.62万元，比上年决算数增加72.62万元，增长242.1%。主要变动情况：一是药品执法检查基本装备达标建设奖金增加40.00万元，二是支付2021年创卫经费11.41万元，三是增加市场秩序执法经费支出5.40万元。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2023年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2023年度财政拨款收入说明

五华县市场监督管理局2023年度财政拨款收入合计3,073.32万元。其中：一般公共预算财政拨款收入3,073.32万元，比上年决算数减少246.35万元，下降7.4%；主要变动情况：一是市场执法监管费减少134.60万元，二是商事登记及流通生产领域商品质量抽检经费减少42.00万元，三是食品安全监管经费减少43.00万元，四是办公网络租赁费减少33万元；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长0%，（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长0%，（基数为0，不可比）。

（二）2023年度财政拨款支出说明

五华县市场监督管理局2023年度财政拨款支出合计3,256.08万元。其中：一般公共预算财政拨款支出3,256.08万元，比年初

预算数减少698.74万元，下降17.7%；主要变动情况：一是应付未付2023年省食品安全抽检任务抽检费562.91万元，二是应付未付2023年县全民食品安全责任险90.48万元，三是应付未付食用农产品快检费45.35万元；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长0%，（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长0%，（基数为0，不可比）。

三、2023年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

五华县市场监督管理局2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为42.72万元，完成全年预算67.68万元的63.1%，比上年决算数增加13.12万元，增长44.3%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为37.82万元，完成预算52.68万元的71.8%，比上年决算数增加13.14万元，增长53.2%；其中：公务用车购置支出决算为16.68万元，完成预算16.68万元的100%，比上年决算数增加16.68万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为21.14万元，完成预算36万元的58.7%，比上年决算数减少3.54万元，下降14.3%；公务接待费支出决算为4.9万元，完成预算15万元的32.7%，比上年决算数减少0.02万元，下降0.4%。

2023年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2023年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：2023年购置1辆执法执勤用车。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出37.82万元，占88.5%；公务接待费支出4.9万元，占11.5%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出37.82万元，其中：公务用车购置支出为16.68万元，公务用车购置数1辆。公务用车运行维护费支出21.14万元，公务用车保有量为11辆，主要用于执法执勤用车。

3. 公务接待费支出4.9万元，主要用于上级督查检查考核工作、调研等，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待75次，接待人数共560人。主要包括上级来人督查检查考核、调研。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年度本部门机关运行经费支出291.18万元，比上年决算数减少194.51万元，下降40%。主要增减变动情况是：一是维修（护）费减少支出68.00元、二是委托业务费支出减少59万元、三是办公费、印刷费、专用材料费等支出减少67.51万元。

（二）政府采购支出情况说明

2023年度本部门政府采购支出总额124.77万元，其中：政府采购货物支出45.49万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出79.27万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门共有车辆12辆，其中，机要通信用车1辆、应急保障用车2辆、执法执勤用车5辆、特种专业技术用车4辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2023年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，组织对2023年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目15个，二级项目15个，共涉及资金3072.32万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

共组织对“省知识产权专项经费”“省药品安全监管专项经费”等3个项目开展了重点绩效评价，涉及一般公共预算支出84.04万元，政府性基金预算支出0.00万元，国有资本经营预算支出0.00万元。从评价情况来看，本单位重点支出绩效自评结果为“优”。

组织整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出3073.32万元，政府性基金预算支出0.00万元，国有资本经营预算支出0.00万元。从评价情况来看，一是成立评价工作小组，拟定评价工作方案；二是了解、收集财政支出的相关信息资料；三是拟定财政

整体支出绩效评价指标体系；四是根据目标完成情况和评价体系的要求，填报评分表。从评价情况来看，本单位重点支出绩效自评结果为“良好”。

绩效自评结果。 今年开展了部门整体支出及15项目绩效自评。

整体支出绩效自评情况：全年预算数3073.32万元，执行数3073.32万元，完成预算的100%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：一是持续优化营商环境。为新开办企业免费刻制首套印章数量调整为5枚；新开办企业商事登记实现线上“一网通办”，线下“一窗通取”；深化“政银合作”模式，将企业开办“一站式”服务从政务服务办事大厅延伸至银行网点；全面贯彻落实省政府培育扶持个体工商户若干措施，大力推进“个转企”工作有序开展。今年以来，为1850户企业节省刻章成本55.5万元，已培育“个转企”86户，全市排名靠前；新增经营主体11616户，经营主体总量8.13万户，位列全市第一。二是不断提升食品安全监管效能，守护群众“舌尖上的安全”。积极开展“反餐饮浪费”宣传活动，大力开展学校食堂食用油提质专项行动，着力优化学生营养膳食结构，助力五华学校食品安全高质量发展；加强农村集体聚餐管理，印发农村宴席相关文件和工作指引，充实工作力量对500人以上农村集体聚餐全部提前介入指导，分级分类落实保障措施。助力“一场球赛激活一座城”系列活动，抽调30名党员干部开展党建赋能市场监管服务保障中超联赛活动，聚焦食品安全、价格秩序等薄弱和重点环节，全面规范市场经营行为。2023年9月份，我局食用农产品快检工作成功通过了省局考核，获评我市总分第一名；我县横陂所、棉洋所2个市场监管所被评为市级三

星所；我局被评为2023年中超联赛梅州（五华）赛区系列活动先进单位，3名党员干部被评为先进个人。三是坚持文明规范与柔性执法相结合，让行政执法“既有力度又有温度”。聚焦民生领域消费突出问题，围绕职责开展集中整治食品药品安全突出问题和打击侵权假冒违法犯罪“百日行动”、涉疫药品稳价保质专项行动等专项整治行动。今年来，共查处各类案件469宗，罚没款93.26万元，移送公安案件3宗。其中查处涉疫药品医疗器械稳价保质相关案件26宗，罚没款8.82万元，全市排名前列。发现的问题及原因主要是：在设定绩效目标时，大部分把年度工作计划直接用来作为绩效指标，项目没有经过前期科学论证，指标设定不够科学、依据不够充分。下一步改进措施主要是：建立科学合理的绩效目标，依据预设的绩效数量、质量指标全面衡量预算实施效果，既重“绩”，更重“效”。本单位项目绩效自评结果为“优”。

15项目绩效自评情况：项目全年预算数为3073.32万元，执行数为3073.32万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：

（一）持续优化营商环境。一是深化“放管服”改革。进一步降低企业开办成本，我县在全市率先实行为新开办企业免费刻制首套印章数量调整为5枚（原4枚）。今年以来，为1850户企业节省刻章成本55.5万元。二是持续落实商事登记全流程网办。深化提升“行政审批事项100%网上受理、100%网上办结”工作，积极推进“企业开办一网通办”，企业设立登记网办率100%；同时推出企业开办“自助办”“全程导办”服务，全面实现“商事登记24小时不打烊”。三是加强政银合作。加强政银合作，与工商

银行梅州分行、建设银行梅州分行、农业银行梅州分行、交通银行梅州分行建立工作协调机制，充分利用银行网点覆盖广、人员服务优、配套设施全的资源优势，在银行网点开设企业开办“一站式”服务专窗，实现商事登记注册便利化改革新突破。四是全面贯彻落实省政府培育扶持个体工商户若干措施。从抓思想认识、强化组织协调、突出精准培育、优化登记服务等方面着手推进“个转企”工作，不断提升经营主体活力和竞争力。工作开展以来，已培育“个转企”86户，全市排名靠前。截至2023年12月底，全县新增经营主体11616户，经营主体总量8.13万户，位列全市第一。五是全面推进信用监管。强化信用建设，多措并举促企业年报率达97.74%，企业年报公示率位列全市第一。推进“双随机、一公开”抽查监管，今年共下发单部门抽查计划120条，跨部门抽查计划11条，随机抽查经营主体1112户，列入异常名录（标记为异常状态）572户，开展“僵尸户”企业清吊工作，查处无证照经营案件21宗。

（二）不断强化市场监管领域监管，牢牢守住安全底线。一是食品安全。按照“四个最严”和食品安全“党政同责”要求，高位推进食品安全“两个责任”工作，完成包保干部督导主体8248家，督导完成率100%，督导共计发现问题2916个，督导问题发现率1%，截至2023年12月底，已完成整改2916个，整改完成率100%。全面完成食品安全“守底线、查隐患、保安全”专项行动，累计检查食品生产经营单位6717家次，检查覆盖率100%。强化食品安全基础建设，完成4304家食品经营企业风险分级评定，完成96.29%。开展农村厨师培训16场次2000余人，餐饮食品从业人员食安快线培训率达100%。助力“一场球赛激活一座城”系列

活动，抽调30名党员干部开展党建赋能市场监管服务保障中超联赛活动，聚焦食品安全、价格秩序等薄弱和重点环节，全面规范市场经营行为。开展食品安全进校园5次，大力开展学校食堂食用油提质专项行动，着力优化学生营养膳食结构，助力五华学校食品安全高质量发展。扎实推进制止餐饮浪费行动、“湿粉统一查”等工作，开展“查餐厅”行动3次，查处食品案件270宗。强化监管责任落实，深刻汲取9.17安流镇食源性疾病事件教训，印发农村宴席相关文件和工作指引，分级分类落实保障措施。据统计，全县共报备农村宴席423家，超过500人以上聚餐共52单，发出监督意见书52份，签订承诺书52份，出动监督人员108人次，均落实了相应保障措施。二是“两品一械”安全。开展2023年全国化妆品安全科普宣传周、全国医疗器械安全宣传周等活动，深入开展“两品一械”各类安全专项整治，累计共检查“两品一械”经营使用单位1140家次，收集上报“两品一械”不良反应1182例，完成“两品一械”抽检59批次，查处“两品一械”案件114宗。三是特种设备安全。截至2023年12月底，我县在用特种设备使用单位1058家，设备总数3180台。今年来，约谈液化石油气瓶充装单位、气瓶检验单位各1次，开展电梯安全进社区暨应急救援演练活动，大力推进市场监管领域重大事故隐患排查整治、电梯安全、燃气安全等专项行动，排查各类安全隐患69处（均已整改）。四是重点工业产品质量安全。加强重点产品、校园周边商品等质量安全监管，约谈电动自行车生产企业1家次，对全县47间私营加油站采取随机抽检，抽取成品油样品40批次，其中1批次不合格。今年来，签订质量承诺书146份，查封电动自行车10辆、无熄火保护装置家用燃气灶10台，查处产品质量案件14宗。

（三）着力推进质量强县建设，助推制造业高质量发展。一是提升质量强县工作水平。组织县质强办成员单位参加市场监管大讲堂，深刻领悟《质量强国建设纲要》的重要意义、指导思想和目标任务，并抓好日常宣传贯彻，树牢质量安全第一意识，全力服务我县高质量发展工作。二是深入推进标准化战略建设。开展标准宣贯活动1场，积极组织上报地方标准制订项目，继续推动梅州市松岗嶂绿色生态茶园有限公司、梅州市智宏信息技术有限公司建设省级农业标准化示范区、农村电子商务服务标准化示范点，均在今年3月份省局组织专家组终期评估考核验收为良好。三是着力加强计量与强检工作。开展“诚信计量、放心消费”“世界计量日”“世界认可日”等活动，新建社会公用计量标准3项，更新8个。积极开展各项民生计量领域专项整治行动，规范计量器具强检工作，在用强检计量器具100%纳入平台管理；截至目前，强检平台共申报企业509家，备案仪器36215台（件），完成强检计量器具、医院血压计、集贸市场电子计价秤共6865台（件），累计减免费用98.02万元。

（四）加大知识产权保护力度，激活创新动力。一是强化知识产权全链条保护。积极开展专利、商标、地理标志、植物新品种、商业秘密等领域知识产权保护专项行政执法，查处知识产权案件29宗。二是大力推进商标战略。积极组织企业参加粤东地理标志保护专题培训班、“首届地理标志产品广货手信节”、梅州市高价值知识产权培育布局大赛等活动，深入宣传《商标法》及《商标法实施条例》等法律法规，提高企业的品牌竞争意识，形成浓厚的保护注册商标专用权。今年来，全县商标注册量921件，累计商标有效注册量总量11390件；专利授权量336件。三是积极

宣传知识产权质押融资扶持政策。对专利较多和商标价值较高的企业，有针对性的提出融资方案，为企业创新发展提供融资支持，助力企业做大做强。今年来共走访27户企业，完成知识产权质押融资3笔，质押金额2.1106亿元。

（五）坚持文明规范与柔性执法相结合，让行政执法“既有力度又有温度”。强化“两法衔接”工作，聚焦群众关心、社会关注的热点问题和市场监管重点领域，组织开展各类专项整治行动，依法严厉打击各类违法违规行为。今年来，共查处各类案件469宗，罚没款93.26万元，移送公安案件3宗。一是加强广告市场监管。开展医疗美容行业突出问题专项治理、互联网广告领域治理、虚假违法广告等专项行动，查处广告违法案件5宗。二是加强网络市场监管。充分依托网络交易监测监管五级贯通系统及“红盾云桥”智能协作平台，积极开展互联网销售危险化学品专项治理、“网剑行动”等，全面提升网络交易监管效能。三是抓好价格监督检查和反不正当竞争工作。牵头召开公平竞争审查工作部门间联席会议，加强协调沟通、凝聚工作合力；加大商业秘密保护工作力度，开展“企业商业秘密保护能力提升服务月”活动；强化价格监管力度，积极开展涉疫药品和医疗用品稳价保质专项整治、涉企违规收费、明码标价等专项整治等行动，查处价格违法和反不正当案件9宗。四是抓好消费维权工作。开展“提振消费信心”主题宣传活动，及时受理消费投诉举报1633宗、办结1521宗；受理信访投诉20宗、办结20宗。

（六）抓实抓细民生实事工作，高质量完成目标任务。一是积极配合省、市开展“放心消费承诺创建”活动，营造安全放心的消费环境，助力消费提质升级，促进扩大内需。截至2023年12

月底，已创建放心消费承诺单位145家（其中放心消费承诺120家、七天无理由退货承诺25家），占全年任务的100%。二是有序推进食品安全监督抽检及食用农产品快检快筛工作，完成食品抽检4621批次，完成率100.26%；完成食用农产品快检36845批次，完成率100%。2023年9月份，我局食用农产品快检工作成功通过了省局考核，获评我市总分第一名。三是推进农贸市场提升行动，根据“百县千镇万村高质量发展工程”促进城乡区域协调发展的工作部署，在巩固深化2022年省十件民生实事农贸市场升级改造成果基础上，对华园市场、大坝市场、梅林农贸市场3家农贸市场开展提升行动，着力从加强市场整治、规范市场秩序、强化食品安全监管等方面高质量推进农贸市场提升工作。

（七）积极推进“两化”建设及“三星”评定，盘活人才资源。结合本县乡镇体制改革实际，积极推进市场监督管理所标准化规范化建设。通过“两化”建设，2023年第一批建设单位8个镇市场监管所，分别是水寨、河东、横陂、华城、棉洋、潭下、郭田、安流镇，在综合管理、业务规范、标识规范、基础保障方面都得到提升；2023年，五华县共推荐4个市场监管所（横陂所、水寨所、棉洋所、华城所）向上级部门提出评定申请三星所。截至2023年12月，经上级部门对申报推荐材料进行审核，组织进行实地考察，五华县横陂所、棉洋所2个市场监管所评为市级三星所。发现的问题及原因主要是在设定绩效目标时，大部分把年度工作计划直接用来作为绩效指标，项目没有经过前期科学论证，指标设定不够科学、依据不够充分。下一步改进措施主要是建立科学合理的绩效目标，依据预设的绩效数量、质量指标全面衡量预算实施效果，既重“绩”，更重“效”。

15项目绩效自评情况：本单位项目绩效自评结果为“优”。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。