

转水镇 2024 年政府信息公开工作 年度报告

一、总体情况

2024 年，转水镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实国家、省 2024 年政务公开工作重点任务要求，准确把握政务公开工作的职责定位和面临的形势要求，围绕镇党委、政府中心工作和广大人民群众关注的热点、难点问题，充分发挥政府信息对人民群众生产、生活和经济社会活动的服务作用，坚持及时、准确、规范公开政府信息，主动回应群众关切，狠抓各项工作任务落实，较好完成了既定的各项目标任务。

一是做好政府信息主动公开。我镇在政府信息公开网站主动发布工作动态、部门文件、政府信息公开工作年度报告、部门预决算、领导分工等相关信息。2024 年共发布工作动态类信息 53 篇、部门文件 3 份、信息公开工作年度报告 1 篇、预决算 3 份、政府工作报告 2 篇、完成上级指派留言 5 条。

二是依法处理依申请公开件。高度重视依申请公开工作，不断规范政府信息公开指南，切实完善依申请公开受理工作机制，坚持专人专办、领导督办，严格依法依规办理，规范答复文书，保障答复准确，推进信息公开，2024 年我镇收到信息公开申请 1 条，已按照规定制度与流程完成办理。

三是做优政府信息管理。贯彻落实信息公开相关政策，认真梳理编辑政府信息，严格落实信息发布“三审”制度，并

主动及时公开、实时更新，做好政府信息公开保密审查和发布工作，逐篇校稿，共报送基层信息 53 篇，对政务公开的信息量、完整性、时效性、准确性等进行检查，确保信息公开及时、准确。

四是加强政府信息公开平台建设。安排专人专门负责政府网站运维管理，及时做好政府信息公开各项工作，保障群众获取政府信息公开的渠道。

五是做实监督保障工作。我镇把政府信息公开工作列入重要议事日程，及时调整信息公开工作领导小组，明确分管领导及具体责任人。同时，明确 1 位同志为镇信息员，具体负责政府信息公开内容维护、组织协调等日常工作。修订完善信息公开工作制度，制发政务公开年度重点工作、任务分工方案，夯实政务公开工作制度基础。加强相关人员的业务知识培训，切实提升信息公开工作能力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1521		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	5		
行政强制	0		

第二十条第(八)项	
信息内容	本年收费金额(单位:万元)
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一)予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二)部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三)不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出		0	0	0	0	0	0	0	

	具已获取信息								
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	0
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		1	0	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

通过自查自评，我镇在推进政府信息公开工作方面虽然取得了一些进展，但还存在一些问题。一是工作制度需要不断完善，信息公开工作的保密、审核、考核、检查等工作制度需进一步健全；二是政府信息公开人员工作能力有待进一步增强，政府信息公开考核机制尚需进一步完善；三是信息公布不够及时、配套制度不够完善、公开范围不够广泛；四是信息公开的数量和质量有待提高等，需要在今后的工作中不断摸索和解决。为进一步做好政府信息公开工作，实现制度化、规范化建设管理，我镇将着力加强以下几个方面的工作：一是**加强管理落实责任**。继续加强信息公开的配套保障

建设，完善网页上需要公开的各类信息。同时进一步规范政府信息公开工作流程，认真梳理细化政府信息栏目，进一步扩大公开内容，不断完善政府信息公开目录，强化制度落实，加强日常督导，定期开展检查。二是**加大公开力度**。坚持把主动公开作为政府信息公开的主渠道，确保信息发布的及时性和准确性。积极拓展公开方式，不断深化公开内容，进一步提高政府信息公开工作水平。三是**坚持按时发布工作动态**，严格执行信息发布“三审三校”制度，保证每 14 天至少更新一次动态要闻类信息，每半年至少更新一次通知公告政策文件类信息。同时对于留言中心收到的留言，及时开展调查活动，确保第一时间回应网友关切。四是**加强学习培训**。加强对负责政府信息公开的工作人员进行学习和培训，积极与上级部门的沟通联系，进一步领会和贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，不断提高政府信息公开工作的质量和水平。

六、其他需要报告的事项

收取信息处理费的情况：本年度本镇无发出收费通知，无收取信息处理费。